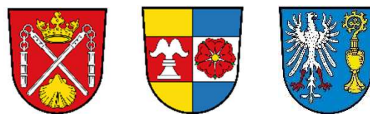


Die Verwaltungsgemeinschaft Steinfeld (ca. 3.100 Einwohner) bestehend aus den Mitgliedsgemeinden Königsfeld, Stadelhofen und Wattendorf, Landkreis Bamberg sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n



## **Kassenverwalter/ in (m/w/d) in Vollzeit und unbefristet**

### **Das bringen Sie mit:**

- abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r für die Kommunalverwaltung, Verwaltungsfachkraft (AL I / BL I) (m/w/d) oder eine vergleichbare kaufmännische Ausbildung
- strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise sowie organisatorisches Geschick
- ausgeprägtes Zahlenverständnis und hohe Genauigkeit
- soziale Kompetenzen wie Teamfähigkeit, Kontakt-, Konflikt- und Kooperationsfähigkeit
- sicheres, freundliches und bürgerorientiertes Auftreten sowie sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- hohes Maß an Flexibilität, Eigeninitiative und Engagement
- gute EDV-Kenntnisse (v.a. MS-Office), Kenntnisse in OK.FIS wünschenswert
- idealerweise Berufserfahrung in der Kommunalverwaltung oder im Kassenwesen
- Bereitschaft zur fachlichen Weiterbildung

### **Ihr Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:**

- Allgemeine Kassenaufgaben (Tagesabschlüsse, Jahresabschluss, Mitwirkung Jahresrechnung usw.)
- Unbarer Zahlungsverkehr (Überweisungen, Bankeinzüge, Kontoauszugsbuchungen, Verrechnungen)
- Buchhaltungsaufgaben (einschl. PK-Pflege)
- Mahn- und Vollstreckungswesen (nicht Leiter der Vollstreckungsstelle)
- Abrechnung der Barkassen und Nebenkassen
- Zentrale Aufgaben – Registraturarbeiten für die Kämmerei
- Sonstige Tätigkeiten auf Anweisung Fachbereichsleitung

### **Wir bieten Ihnen:**

- unbefristete Stelle in Vollzeit
- die Eingruppierung erfolgt je nach Qualifikation und Berufserfahrung nach den Bestimmungen des TVöD-VKA
- eine vielseitige, anspruchsvolle und verantwortungsvolle Aufgabe in einer modernen Kommunalverwaltung
- flexible Arbeitszeit (Gleitzeit)
- Fahrradleasing und Gesundheitsförderung
- betriebliche Altersvorsorge, Leistungsentgelt und Jahressonderzahlung

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen per Mail im PDF-Format bis 10.07.2026 an die Verwaltungsgemeinschaft Steinfeld, Mail: [vg@steinfeld-oberfranken.de](mailto:vg@steinfeld-oberfranken.de):

Für Auskünfte und Rückfragen steht Ihnen Maria Waldhäuser, Tel. 09207 981 100, Mail: [vg@steinfeld-oberfranken.de](mailto:vg@steinfeld-oberfranken.de) gerne zur Verfügung.

Bitte haben Sie Verständnis, dass wir Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Verfahrens nicht zurückschicken. Die Unterlagen werden unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.

Auslagen und Kosten, die Ihnen in Verbindung mit dem Bewerbungsverfahren entstehen, werden durch die Verwaltungsgemeinschaft Steinfeld nicht erstattet.

Im Rahmen der Umsetzung der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) möchten wir Sie über diesen Umgang mit den Informationspflichten bei der Erhebung von Daten bei der betroffenen Person (Art. 13 DSGVO) mittels folgenden Links aufklären:

<https://www.steinfeld-oberfranken.de/media/1902/datenschutzhinweise-bewerberverfahren.pdf>